

**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO INDETERMINATO RIVOLTO AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA
C.D. STABILIZZAZIONE**

ART. 1

Oggetto della selezione

In attuazione di quanto disposto dal Decreto n. 31 del 10/02/2021 dell'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A. e dall'art. 19, comma 2, del D.Lgs. n. 175/2016, nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità, nonché di quelli sanciti dall'art. 35, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001, è indetto un Avviso pubblico finalizzato alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo indeterminato nell'anno 2021 di soggetti in possesso, alla data di pubblicazione del presente Avviso, dei requisiti previsti dal successivo articolo 2.

Premesso che:

- in applicazione della DGRT n. 356/2018, la società ha presentato il piano industriale per il triennio 2018-2020, e che in seguito, in forza della Delibera di Giunta Regionale n. 550/2018, è stata autorizzata – sulla base del summenzionato piano industriale - ad un aumento della propria dotazione organica nel numero massimo di trenta unità a tempo indeterminato, con una suddivisione inizialmente prevista in n. 18 unità nell'anno 2018, n. unità 5 nell'anno 2019 e n. 7 unità nell'anno 2020;
- in forza della successiva Delibera di Giunta Regionale n. 1424 del 17 dicembre 2018, le summenzionate limitazioni annuali di assunzione sono state modificate, prevedendo un numero massimo di n. 17 unità per l'anno 2018, di n. 8 per il 2019 ed un massimo di n. 5 nel 2020;
- alla data di pubblicazione del presente Avviso la dotazione organica massima prevista dai punti precedenti non è ancora stata raggiunta;

Richiamato quanto previsto nell'accordo di prossimità ex art. 8, comma 1, D.L. n. 138/2011, conv. con L. n. 148/2011, stipulato, per finalità di maggiore occupazione, tra Sviluppo Toscana S.p.A. e le RSA aziendali in data 13 febbraio 2020, avente la finalità di favorire la stabilizzazione dei lavoratori a tempo determinato e nell'ottica di una maggiore occupazione e di contrasto al precariato, ferme restando le effettive esigenze organizzative aziendali, nonché i limiti previsti nel Piano Industriale di cui al punto precedente, con il presente Avviso, Sviluppo Toscana S.p.A. intende procedere all'assunzione con contratto a tempo indeterminato, attraverso la presente procedura di stabilizzazione, di n. 1 lavoratore da inquadrare al livello IV del CCNL Invalitalia, per il seguente profilo: **Addetto Gestione Fondi Comunitari e Nazionali**.

ART. 2

Requisiti

Per partecipare alla procedura per l'ammissione a tempo indeterminato i candidati devono essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente Avviso, di **tutti** i seguenti requisiti:

- a) risultare in servizio, anche per un solo giorno, successivamente alla data del 01/01/2018, con contratto a tempo determinato presso Sviluppo Toscana S.p.A. anche non continuativo;
- b) aver maturato alla data di pubblicazione del presente Avviso, alle dipendenze di Sviluppo Toscana S.p.A., con contratto di lavoro a tempo determinato almeno 32 mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi 3 anni;
- c) essere titolare di contratto di lavoro a tempo determinato con Sviluppo Toscana S.p.A. alla data di scadenza del presente Avviso ;
- d) essere risultato idoneo a seguito di una procedura pubblica per titoli e/o esami, sia a tempo determinato che indeterminato, espletata da Sviluppo Toscana S.p.A..

ART. 3

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati devono presentare apposita candidatura con la modalità telematica sotto indicata, entro e non oltre le **ore 13:00 del 24 febbraio 2021**.

La candidatura non può essere presentata in forma cartacea. La presentazione telematica dell'istanza non deve essere seguita dalla presentazione in forma cartacea¹.

Sono irricevibili le candidature trasmesse prima del termine di apertura dell'avviso o oltre il termine di scadenza del medesimo; saranno escluse anche quelle presentate con modalità diverse da quella sopra prevista.

3.1 REDAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura deve essere redatta esclusivamente utilizzando l'apposito modulo (A) allegato al presente avviso,

¹ Art. 45 del D.Lgs. n. 82/2005 - "Codice dell'amministrazione digitale".

debitamente compilato e sottoscritto.

La firma dev'essere apposta secondo una delle seguenti modalità alternative:

- con firma digitale del candidato;
- con firma autografa, in forma estesa e leggibile, apposta sul modulo stampato e scansionato, non soggetta ad autenticazione, accompagnata dal documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, anche esso scansionato. In questo caso, il modulo dovrà anche essere siglato dal candidato in ogni pagina.

A tutela del candidato, tutti i documenti devono essere inviati in **formato pdf**, affinché siano imm modificabili, facilmente leggibili e conservabili da Sviluppo Toscana S.p.A., o in formato .p7m in caso di sottoscrizione digitale.

3.2 TRASMISSIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura, redatta conformemente alle modalità indicate al punto 3.1 del presente articolo, deve essere trasmessa **esclusivamente tramite P.E.C.** all'indirizzo: risorseumane@pec.sviluppo.toscana.it.

Il sistema², restituisce **RICEVUTA DI CONSEGNA** che attesta l'avvenuta ricezione della comunicazione sui sistemi societari.

Il campo oggetto della PEC deve riportare la dicitura: **“CANDIDATURA STABILIZZAZIONE SVILUPPO TOSCANA S.P.A. ANNO 2021”**, pena l'irricevibilità della candidatura:

Ai fini del rispetto della **scadenza dei termini** di presentazione della domanda, farà fede la data della **“RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA” della P.E.C.** trasmessa secondo le modalità sopra indicate. L'assenza della ricevuta di avvenuta consegna da parte del candidato, indica che la domanda non è stata ricevuta dai sistemi societari e comporta l'inammissibilità della candidatura.

E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte di Sviluppo Toscana S.p.A. attraverso la notifica di cui sopra, nonché verificare l'effettiva leggibilità e completezza dei documenti trasmessi in pdf.

Nel caso di problemi di trasmissione della summenzionata p.e.c. il candidato dovrà contattare tempestivamente l'indirizzo e-mail acquisizionerisorse@sviluppo.toscana.it.

3.3 CONTENUTI DELLA CANDIDATURA

Nella candidatura gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 2 del presente Avviso con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità degli stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

1. il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e il codice fiscale;
2. l'indirizzo di posta elettronica ordinaria da utilizzare per tutte le eventuali comunicazioni inerenti la procedura. I candidati devono comunicare tempestivamente l'eventuale variazione dei loro recapiti telematici dichiarati. Sviluppo Toscana S.p.A. si riterrà autorizzata ad inviare eventuali comunicazioni relative alla procedura agli stessi indirizzi P.E.C. dichiarati ed utilizzati dal candidato per la trasmissione della propria candidatura;
3. che le dichiarazioni rese nella candidatura sono documentabili.

Sviluppo Toscana S.p.A. non assume alcuna responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da erroneo utilizzo delle modalità telematiche previste o da inesatta indicazione del recapito di domicilio digitale o di posta elettronica comunicato da parte del candidato, oppure dipendente da mancata o tardiva comunicazione della sua variazione secondo le modalità previste dall'avviso, né per eventuali disguidi o ritardi o circostanze comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella candidatura gli interessati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il possesso di cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.). I cittadini dell'U.E. devono inoltre dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di essere in possesso dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza;

² D.Lgs. n. 82/2005

- il possesso di titolo di studio con l'esatta indicazione dell'istituto/facoltà, della sede e dell'anno di conseguimento;
- di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- di non aver riportato condanne penali passate in giudicato né di avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con gli obblighi di leva, con l'indicazione dell'anno di congedo e dell'Ufficio che ha rilasciato il foglio di congedo (Distretto Militare, Capitaneria di Porto, ecc.) - dichiarazione necessaria solo per i nati entro il 31/12/1985³).

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono permanere anche al momento dell'assunzione.

In calce alla candidatura l'interessato deve apporre la propria firma, secondo le modalità dettagliate all'art. 3.1. In caso di firma autografa, dovrà essere apposta una sigla anche su ogni singola pagina.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000⁴, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, alla candidatura dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Comporta l'esclusione dalla presente procedura:

- a) l'invio della candidatura oltre i termini di cui all'art. 3, comma 1;
- b) la mancanza di sottoscrizione del modulo di candidatura o dei relativi allegati secondo le modalità sopra indicate o l'apposizione della firma con modalità diverse da quelle espressamente indicate all'art. 3.1;
- c) la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti di cui al modulo per la candidatura allegato al presente Avviso, a meno che tali indicazioni non siano desumibili dalla candidatura stessa o dalla documentazione eventualmente allegata;
- d) la mancanza di copia scansionata del documento di identità nel caso di domanda con firma autografa successivamente scansionata.

ART. 4

GRADUATORIA E MODALITA' DI INQUADRAMENTO

In base alle candidature pervenute Sviluppo Toscana S.p.A. provvederà ad approvare con Decreto dell'Amministratore Unico, da pubblicare sul sito web istituzionale della Società, la graduatoria il cui ordine è definito secondo i seguenti criteri, applicati in modo progressivo:

- 1.
2. servizio prestato con contratto di lavoro a tempo determinato nel profilo oggetto della procedura di stabilizzazione;
3. anzianità di servizio maturata con contratti di lavoro a tempo determinato prestati in Sviluppo Toscana S.p.A.

Ai candidati esclusi dalla procedura di assunzione a tempo indeterminato sarà data comunicazione mediante P.E.C. all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella candidatura.

Eventuali comunicazioni inerenti il presente Avviso verranno trasmesse ai candidati da parte di Sviluppo Toscana S.p.A. agli stessi indirizzi P.E.C. dichiarati ed utilizzati dai candidati al momento dell'invio della candidatura;

ART. 5

MODALITA' E TEMPI DI INSERIMENTO

In caso di assunzione, l'inquadramento professionale avverrà al livello 4° del CCNL di Invitalia,

³ L. n. 331 del 14/11/2000 e D.Lgs. n. 215 del 08/05/2001.

⁴ D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 - "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"

applicato da Sviluppo Toscana S.p.A..

L'immissione in servizio e l'assegnazione del personale sarà disposta sulla base delle esigenze organizzative di Sviluppo Toscana S.p.A., tenuto conto delle date di scadenza del contratto a tempo determinato eventualmente in essere con Sviluppo Toscana S.p.A.

ART. 6

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI

Il candidato da assumere, qualora siano scaduti i termini di validità delle dichiarazioni sostitutive rese nella candidatura, dovrà confermarne il contenuto attraverso apposito modulo, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Sviluppo Toscana S.p.A. procederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati e, qualora in esito a tali controlli, dovesse emergere la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato decadrà dai benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ferme restando le relative sanzioni penali in materia di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

ART. 7

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Per la partecipazione alla presente procedura, nonché per l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro con Sviluppo Toscana S.p.A. è richiesto ai candidati di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi del Reg. (UE) 2016/679, si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione all'Avviso è effettuato da Sviluppo Toscana S.p.A. in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato unicamente alla gestione della presente procedura.

A tal fine si precisa quanto segue.

Sviluppo Toscana S.p.A. è il titolare del trattamento (dati di contatto: Viale Matteotti n. 60 - 50132 Firenze (FI) – legal@pec.sviluppo.toscana.it).

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza ed i diritti dell'interessato.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà esclusivamente a cura del personale di Sviluppo Toscana S.p.A. preposto alla cura degli adempimenti relativi alla presente procedura e verrà effettuato con modalità manuale e/o informatizzata.

I dati, trattati con modalità cartacee e con l'ausilio di mezzi informatici, saranno conservati per tutto il tempo necessario per la gestione della presente procedura e dell'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro. Gli stessi saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla procedura e l'instaurazione dell'eventuale successivo rapporto professionale.

Ai soggetti interessati è riconosciuto il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la limitazione o la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati (dpo@sviluppo.toscana.it).

Gli interessati possono, inoltre, proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

Sono oggetto di diffusione i provvedimenti riguardanti il personale per i quali è stata disposta la pubblicazione a norma di legge.

Responsabile del procedimento di tale Avviso di selezione è l'Amministratore Unico di Sviluppo Toscana S.p.A.

Firenze, 10 febbraio 2021