

SviluppoToscana
S.p.A.

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE MONOCRATICO
DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.LGS. N.231/2001**

Sommario

PREMESSA.....	3
1. OGGETTO DELL'AVVISO.....	3
2. FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA.....	3
3. DURATA DELL'INCARICO E CAUSE DI CESSAZIONE.....	4
4. REQUISITI.....	5
5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.....	6
6. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE.....	6
7. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO.....	7
8. NORME DI SALVAGUARDIA.....	7
9. PAGAMENTI.....	7
10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	8
11. SICUREZZA E PRIVACY.....	8
12. INFORMAZIONI.....	8

PREMESSA

Sviluppo Toscana S.p.A., in qualità di Società *in house* della Regione Toscana, applica le *Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici* definite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Determinazione n. 1134/2017 che prevedono la coesistenza ed integrazione dei due modelli di prevenzione della corruzione codificati dal D. Lgs. n. 231/2001 e dalla Legge n. 190/2012 e s.m.i.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Sviluppo Toscana S.p.A., in esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione del 16/04/2024, indice una procedura di selezione ad evidenza pubblica per l'individuazione del componente unico dell'Organismo di Vigilanza che, sulla base di quanto previsto al paragrafo 4 del MOG, può avere una composizione *monosoggettiva*, per lo svolgimento di attività di vigilanza del rispetto del Codice Etico Aziendale e del Modello di Gestione e Controllo secondo quanto stabilito dall'art.6, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.231/2001, nonché secondo le indicazioni contenute nella Linee Guida di Confindustria, che individuano in autonomia e indipendenza, professionalità, continuità d'azione le caratteristiche dell'Organismo di Vigilanza.

L'incarico di cui al presente avviso è per la durata del biennio 2024/2025 ed è previsto un compenso lordo onnicomprensivo annuo pari ad € 3.600,00 (euro tremilaseicento/00), oltre il contributo previdenziale INPS o Cassa di Previdenza e di altri oneri, oltre IVA, se dovuta. L'importo si considera comprensivo di spese di viaggio, vitto ed alloggio. Nel caso in cui dovessero verificarsi circostanze tali da richiedere incontri superiori a due, la Società riconoscerà il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio conseguenti nel rispetto del regolamento aziendale. L'importo annuale, in caso di durata diversa dalla intera annualità, verrà corrisposto per le mensilità di incarico effettivamente svolto.

2. FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA

L'Organismo di Vigilanza, dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo, in applicazione della disciplina di cui al D.Lgs. n. 231/2001, in via esemplificativa e non esaustiva, ha il compito di :

- a) vigilare sull'effettiva applicazione del MOG e dei codici di condotta in relazione alle diverse tipologie di reati presi in considerazione dallo stesso;
- b) verificare l'efficacia del Modello e la sua reale capacità di prevenire la commissione dei reati presupposto ex D.Lgs. 231/01;
- c) provvedere a stilare - e sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione - aggiornamenti e modifiche, anche in termini di semplificazione, del MOG in relazione alla mutata normativa o alle mutate necessità, condizioni, assetto organizzativo o dimensioni aziendali;
- d) supportare attivamente le strutture aziendali nella redazione delle procedure di attuazione del MOG con azioni di affiancamento, verifica e integrazione;
- e) verificare periodicamente la mappa delle Aree a Rischio Reato e l'adeguatezza dei punti di controllo;
- f) effettuare periodicamente, sulla base del piano di attività dell'OdV previamente stabilito, verifiche ed ispezioni mirate su determinate operazioni o atti specifici, posti in essere nell'ambito delle Aree a Rischio Reato;
- g) raccogliere, elaborare e conservare le informazioni rilevanti in ordine al rispetto del Modello, nonché aggiornare la lista di informazioni che devono essere obbligatoriamente trasmesse allo stesso OdV;
- h) condurre le indagini interne per l'accertamento di presunte violazioni delle prescrizioni del Modello portate all'attenzione dell'OdV da specifiche segnalazioni o emerse nel corso della sua attività di vigilanza;
- i) verificare che gli elementi previsti nel Modello per le diverse tipologie di reati (clausole standard, procedure e relativi controlli, sistema delle deleghe, etc.) vengano effettivamente adottati ed implementati e siano rispondenti alle esigenze di osservanza del D.Lgs. n. 231 del 2001, provvedendo, in caso contrario, a proporre azioni correttive ed aggiornamenti degli stessi;
- j) provvede alle attività di integrazione alla luce alle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e nel D.Lgs. 33/2013 e loro s.m.i.

- k) provvedere all'attestazione annuale dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. 33/2013, in aderenza alle delibere ANAC.

Una volta insediato, l'Organismo di Vigilanza provvede a dotarsi di un proprio regolamento interno, nonché a stabilire il piano annuale delle attività di ispezioni e audit, che provvede a mantenere aggiornato per tutto il periodo dell'incarico.

Regolamento e Piano sono comunicati al Consiglio di Amministrazione entro 60 giorni dall'insediamento.

L'Organismo di Vigilanza ha l'obbligo di rendicontazione semestrale al Consiglio di Amministrazione portando le risultanze delle proprie attività comprendente le analisi svolte, il cronoprogramma delle azioni da intraprendere, le azioni intraprese, i risultati degli audit con particolare attenzione ai reati presupposto della sicurezza.

L'OdV svolge le funzioni ad esso assegnate attraverso attività di ispezione e audit con cadenza trimestrale e relativa verbalizzazione, oltre al follow-up delle attività da intraprendere;

L'OdV è inoltre tenuto a partecipare ad eventuali incontri con Collegio Sindacale e società di revisione che venissero richiesti.

L'affidamento dell'incarico comporta in ogni caso lo svolgimento di tutte le attività previste dal D.Lgs. 231/2001 anche in relazione alle disposizioni contenute nella Legge n. 190/2012 e nel D. Lgs. 33/2013, seppure non elencate nel presente paragrafo come eventualmente modificate dal Legislatore in pendenza dell'incarico.

Per lo svolgimento delle funzioni e dei compiti sopra indicati, vengono attribuiti all'OdV i seguenti poteri:

- accedere in modo ampio e capillare ai vari documenti aziendali ed, in particolare, a quelli riguardanti i rapporti di natura contrattuale e non, instaurati dalla Società con terzi;
- avvalersi del supporto e della cooperazione delle varie strutture aziendali e degli organi sociali che possano essere interessati, o comunque coinvolti, nelle attività di controllo.

3. DURATA DELL'INCARICO E CAUSE DI CESSAZIONE

L'Organismo di Vigilanza resta in carica per la durata di anni 2 (due), termine indicato anche nell'atto di nomina. È ammessa una proroga nelle more dell'individuazione di un nuovo organismo. L'OdV decade alla data dell'Assemblea dei soci convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della sua carica.

Oltre alla naturale scadenza, la cessazione dall'incarico dell'OdV può avvenire anche per una delle seguenti cause:

- revoca dell'Organismo da parte del Consiglio di Amministrazione;
- rinuncia da parte dell'Organismo formalizzata mediante apposita comunicazione scritta inviata al Consiglio di Amministrazione mezzo pec;
- il venir meno di uno dei requisiti di cui al successivo punto 5 (requisiti)

La revoca dell'OdV può essere disposta solo per giusta causa e tali devono intendersi, a titolo esemplificativo, le seguenti ipotesi:

- il caso in cui sia riscontrata la violazione degli obblighi di riservatezza previsti a carico dell'OdV;
- una grave negligenza nell'espletamento dei compiti connessi all'incarico;
- il possibile coinvolgimento della Società in un procedimento, penale o civile, che sia connesso ad un'omessa o insufficiente vigilanza, anche colposa.

Qualora, nel corso dell'incarico, dovesse sopraggiungere una causa di decadenza, il componente l'Organismo di Vigilanza è tenuto ad informare immediatamente al Consiglio di Amministrazione.

La revoca è disposta con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere del Collegio Sindacale della Società.

4. REQUISITI

Possono presentare la propria candidatura per una delle figure professionali oggetto del presente avviso coloro che, alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, risultino essere in possesso dei requisiti di cui ai punti 4.1. e 4.2., pena l'esclusione.

4.1 Requisiti generali

Sono requisiti generali per partecipare alla selezione

- a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 del DPCM 7/02/1994, n. 174 "*Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche*" occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti di seguito riportati testualmente: godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- b) godere pienamente dei diritti politici e civili, e non essere interdetto, inabilitato, fallito;
- c) non essere incorso in provvedimenti disciplinari disposti dal competente Ordine;
- d) non essere stato/a destituito/a o dichiarata decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- e) di non aver subito condanne anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale o condanna ad una pena che comporti l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici ovvero l'interdizione temporanea dagli uffici direttivi delle persone giuridiche;
- f) non essere destinatari di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di sicurezza e prevenzione;
- g) di non avere relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il IV grado incluso con dipendenti o collaboratori di Sviluppo Toscana S.p.A. né con i Consiglieri di Amministrazione, collegio Sindacale, Direttore Generale o Direttore Operativo;
- h) non versare nella situazione di cui all'art.5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 così come modificato dal D.L. 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014 (divieto di pantouflage);
- i) di non essere legato alla Società da un rapporto di lavoro o da un rapporto continuativo di consulenza - ad eccezione dell'incarico di OdV o di prestazione d'opera retribuita, ovvero da altri rapporti di natura patrimoniale o da rapporti anche di natura non patrimoniale con i Consiglieri di Amministrazione, con con il Direttore Generale o con il Direttore Operativo tali da compromettere l'indipendenza;
- j) non aver svolto nei tre esercizi precedenti alla candidatura, funzioni di amministratore di imprese sottoposte a fallimento, liquidazione coatta amministrativa o altre procedure concorsuali;
- k) il Candidato dovrà avere un Curriculum Vitae che testimoni la propria capacità professionale, le proprie esperienze e la propria capacità di condurre in modo imparziale, autorevole, autonomo e con continuità di azione il ruolo di componente di un Organismo di Vigilanza secondo il modello del D. Lgs. 231/2001 e ss.m.ii e dell'art.109 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 ;
- l) non essere revisori dei conti presso Sviluppo Toscana SpA o presso la Regione Toscana;
- m) non trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse, anche di natura legale con la società.

4.2 Requisiti specifici professionali:

- Diploma di Laurea (secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99 oppure laurea magistrale equiparata ai sensi del D.L. del 5.5.2004.) in Giurisprudenza o in Economia e Commercio rilasciato da Università italiane;

- iscrizione all'Albo degli Avvocati cassazionisti da almeno 5 (cinque) anni alla data di partecipazione oppure iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti da almeno 5 (cinque) anni alla data di partecipazione;
- Possesso di adeguata e comprovata esperienza di almeno anni 5 (cinque) in attività di monitoraggio, vigilanza e controllo relative agli ambiti definiti dal D.Lgs. n. 231/2001.
- aver svolto nell'ultimo triennio dalla pubblicazione del presente avviso, almeno 2 incarichi in Organismi di vigilanza di società con più di 50 dipendenti e in società partecipate da Enti Pubblici;
- comprovata competenza in materia di reati di tipo fiscale/contabile;

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

5. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Consiglio di Amministrazione di Sviluppo Toscana SpA.

Saranno valutate le domande di partecipazione alla selezione presentate **entro e non oltre le ore 17.00 del 17 maggio 2024** esclusivamente tramite pec all'indirizzo legal@cert.sviluppo.toscana.it. avente in oggetto "*trasmissione candidatura per incarico OdV ex D. lgs 231/01*".

Non è ammessa alcuna altra modalità di presentazione della domanda di partecipazione pertanto le domande non pervenute mediante pec non saranno prese in considerazione.

Per l'invio della domanda potrà essere utilizzato il *fac-simile Allegato A*.

La domanda di partecipazione dovrà contenere espressa dichiarazione dei requisiti di cui al punto 4 – Requisiti oltre alla dichiarazione di aver preso conoscenza e di accettare, senza riserva o eccezione alcuna, le condizioni dettate dal presente avviso. Dovrà inoltre contenere i recapiti anagrafici, telefonici, di posta elettronica semplice e certificata ed il consenso ai fini Privacy al trattamento dei dati in relazione alle previsioni contenute nel GDPR reg Ue 679/16.

Alla candidatura occorre allegare in formato elettronico:

- dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 l d.p.r. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e la veridicità di ogni altro dato dichiarato;
- *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto in ogni pagina, con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR di cui al reg. EU 679/16;
- sintetica indicazione delle competenze e delle esperienze significative ai fini dell'incarico (max 4 pagine formato A4).

La domanda e ogni documento allegato dovranno essere firmati digitalmente. La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione determina la piena conoscenza ed accettazione delle condizioni riportate nell'avviso e dei compiti da espletare.

Sviluppo Toscana S.p.A. si riserva in qualsiasi momento di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

6. MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione verrà effettuata da una Commissione interna designata dal Consiglio di Amministrazione a seguito dello scadere dei termini di presentazione della domanda di partecipazione.

La Commissione, all'esito dell'esame inerente l'ammissibilità delle candidature, effettuato tenendo conto dei requisiti richiesti al precedente punto 2, procederà alla valutazione delle stesse con punteggio massimo espresso in 60esimi, attraverso le seguenti fasi:

- **Fase A)** incentrata sulla valutazione complessiva del curriculum vitae (max 40 punti) con riferimento a:
 - i titoli di studio e/o specializzazioni posseduti in considerazione della loro attinenza con l'incarico da assegnare (max 12 punti);

- l'esperienza posseduta in attività analoghe a quello dell'incarico da ricoprire costituendo titolo preferenziale aver svolto l'incarico presso enti pubblici o enti privati in controllo pubblico nell'ultimo triennio (max 13 punti)
- pubblicazioni, testi e ricerche inerenti la materia e rilevanti ai fini dell'incarico (max 10 punti)
- l'esperienza in realtà analoghe, operanti nel settore funebre-cimiteriale (max 5 punti)

Verranno ammessi alla Fase B) i candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 30 punti nell'ambito della Fase A).

L'elenco dei candidati ammessi alla Fase B) e il calendario dei colloqui saranno pubblicati sul sito di Sviluppo Toscana Spa (www.sviluppo.toscana.it). Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

- **Fase B)** un colloquio individuale, (maxi 20 punti), teso a verificare l'effettiva coerenza delle esperienze possedute con l'oggetto dell'incarico per il quale ci si è candidati.

La mancata partecipazione al colloqui sarà considerata rinuncia alla candidatura. La commissione potrà valutare eventuali comunicazioni via pec di motivato impedimento alla partecipazione e disporre nuova data.

La Commissione, in via discrezionale ed in qualunque momento della valutazione potrà richiedere integrazioni e/o chiarimenti relativamente alle informazioni fornite nel curriculum vitae presentato.

I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede di Sviluppo Toscana Spa, Viale Matteotti, 60, Firenze.

Il colloquio è da considerarsi superato dai candidati che avranno ottenuto un punteggio minimo di 15 punti.

Al termine della Fase B) la commissione stilerà per ogni profilo, le rispettive graduatorie degli idonei: per tutti i profili saranno considerati idonei i candidati che avranno riportato complessivamente un punteggio minimo di 42 punti sul totale di 60 (fase A + fase B).

Le graduatorie verranno pubblicate sul sito www.sviluppo.toscana.it e tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le pubblicazioni verranno effettuate rispettando la privacy dei candidati e verranno pertanto utilizzate soltanto le iniziali di nome e cognome. Nel caso di iniziali simili, Sviluppo Toscana provvederà a utilizzare anche la seconda lettera del cognome.

7. AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

A seguito della procedura di selezione il membro dell'OdV sarà nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione che ne determinerà i poteri in conformità alla legge, allo statuto, ai regolamenti, policy interne e compensi.

8. NORME DI SALVAGUARDIA

Sviluppo Toscana Spa si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, interrompere, modificare o revocare in qualsiasi momento il presente Avviso e/o il conferimento dei relativi incarichi e/o gli incarichi conferiti, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa. Il presente Avviso, pertanto, non vincola in alcun modo Sviluppo Toscana Spa.

9. PAGAMENTI

Il pagamento delle fatture/parcelle è subordinato alla verifica di conformità delle prestazioni.

Le fatture/parcelle relative, in regola con le vigenti disposizioni di legge, dovranno contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la prestazione, secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

In caso di emissione di fattura, in ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

La fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice SDI (USAL8PV)
- riferimento all'atto di affidamento dell'incarico
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 60 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio (S.d.I) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi dell'art. 17-TER del DPR 633/72, introdotto dalla legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità del 2015) e ai sensi del D.M. attuativo del 28 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Per le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, il professionista incaricato è obbligato a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti correnti.

10. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico tra il soggetto nominato membro dell'OdV e Sviluppo Toscana, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Firenze.

11. SICUREZZA E PRIVACY

A seguito dell'accettazione dell'incarico il candidato verrà nominato Responsabile del Trattamento dati e sub-responsabile per quei dati di cui Titolare è Regione Toscana ai sensi dell'art. 28 del GDPR reg. Ue 2016/679 nei limiti dei dati trattati.

Ai sensi degli art. 13-14 del medesimo rende di seguito l'informativa trattamento dei dati personali dei candidati:

Sviluppo Toscana Spa è Titolare del trattamento dei dati personali, e Responsabile del trattamento dei dati relativi a progetti finanziati con fondi pubblici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la finalità del trattamento è la gestione delle procedure di selezione.

I dati possono essere trasmessi a responsabili esterni e saranno resi pubblici nella misura prevista dalla vigente normativa sulla trasparenza di cui al D. Lgs 33/2013; sono trattati per il periodo previsto dalla normativa amministrativa di riferimento, conservati in forma cartacea presso le sedi aziendali e in forma elettronica presso Sviluppo Toscana Spa, viale Matteotti 60 (FI) (nominati Responsabili del trattamento dei dati); non sono trasferiti all'estero e non vengono trattati con processi decisionali automatizzati con finalità di profilazione.

Sono garantiti, ove applicabili, i diritti previsti dal Regolamento UE (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione) illustrati nell'informativa completa consultabile all'indirizzo: www.sviluppo.toscana.it/privacy.

Per contattare il Responsabile della protezione dei dati scrivere a dpo@sviluppo.toscana.it.

12. INFORMAZIONI

Il presente avviso, l'esito della selezione, così come l'elenco delle candidature ricevute, verrà pubblicato esclusivamente sul sito istituzionale di Sviluppo Toscana Spa all'indirizzo www.sviluppo.toscana.it.

Il Responsabile del procedimento è il dott. Orazio Figura

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste via mail al seguente indirizzo di posta elettronica legal@cert.sviluppo.toscana.it

Firenze, 19/04/2024

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Andrea Serfogli

Allegati:

- ✓ Allegato A): modulo domanda partecipazione