

**PROGRAMMA REGIONALE TOSCANA FESR
2021 - 2027 OP1 OS1
Azione 1.3.1 – "Sostegno alle PMI - export"
Bando Internazionalizzazione 2023**

DOMANDA DI EROGAZIONE A TITOLO DI SALDO

Ai sensi dell'art 8.2.3 del bando approvato con n. 14629/2023 e ss.mm.ii

All'Organismo Intermedio

Sviluppo Toscana S.p.a.

Da inviare per PEC, unitamente agli allegati debitamente compilati e sottoscritti, all'indirizzo asa-controlli@cert.sviluppo.toscana.it

OGGETTO: PR FESR Toscana 2021-2027 – Azione 1.3.1 - Internazionalizzazione 2023 ex DD 14629/2023 e ss.mm.ii
Operazione CUP CIPE CUP LOCALE Titolo progetto
 - RICHIESTA DI EROGAZIONE A TITOLO DI SALDO

Il/la sottoscritto/a C.F.
nato a prov. () il , residente in
 () via/piazza CAP
 tel cell email
 PEC , in qualità di legale rappresentante del soggetto beneficiario
 Codice Fiscale /P.IVA con sede legale in
 () via/piazza CAP

in riferimento all'operazione in oggetto ammessa a finanziamento con provvedimento n. del a valere a valere sul PR FESR
Toscana 2021-2027 – Azione 1.3.1 Bando Internazionalizzazione 2023 ex DD 14629/2023 e ss.mm.ii per la realizzazione del progetto denominato
 avente un costo totale ammesso di euro ed
un correlato contributo di euro

FA ISTANZA

di erogazione approvato con n. 14629/2023 e ss.mm.ii a titolo di SALDO per un importo di Euro pari al % dell'importo del contributo concesso, ai sensi dell'art 8.2.3 del bando nella seguente modalità (selezionare quella interessata):

- ☐ **rendicontazione ordinaria**, previa rendicontazione delle spese correlate;
- ☐ **rendicontazione asseverata**, tramite attestazione accompagnata da una relazione tecnica rilasciata, in forma asseverata e con esplicita dichiarazione di responsabilità, da parte di un professionista iscritto nel registro dei revisori legali, previa rendicontazione delle spese correlate;

CHIEDE

che il suddetto importo venga accreditato sul conto IBAN intestato al Beneficiario presso

DICHIARA

- I. che alla data del a fronte del suddetto progetto approvato, il soggetto beneficiario sopra identificato ha effettivamente sostenuto spese per un importo complessivo ammissibile di euro , pari al % del suddetto costo ritenuto ammissibile, come comprovato attraverso i relativi documenti di spesa fiscalmente regolari e pagati di cui all'elenco riepilogativo allegato, parte integrante della presente dichiarazione;
- II. che tutta la documentazione contabile in originale relativa all'operazione in oggetto è ubicata presso e che il soggetto addetto alla conservazione è ;
- III. che le suddette spese sostenute per la realizzazione dell'operazione in oggetto sono articolate, con riferimento al provvedimento di concessione sopracitato come descritto nell'Allegato 1 **Prospetto riepilogativo dei giustificativi di spesa e pagamento, sezione Piano Finanziario di Rendicontazione**;
- IV. che le suddette spese:
- sono state sostenute unicamente per la realizzazione dell'operazione oggetto della citata richiesta di agevolazioni, non si riferiscono a materiali di consumo, ricambi, manutenzioni e non riguardano la gestione;
 - sono direttamente e funzionalmente collegate alle attività previste dal progetto approvate;
 - sono state regolarmente registrate nella contabilità del soggetto beneficiario sopra identificato e sono chiaramente identificabili rispetto agli altri costi dello stesso;
 - sono state sostenute sulla base di atti giuridicamente vincolanti assunti nei termini di ammissibilità previsti dal provvedimento di concessione sopra richiamato e dalle disposizioni di riferimento nazionali, regionali e comunitarie che regolano l'accesso ai fondi PR FESR 2021-2027 e come analiticamente riportati nell'Allegato 1 **Prospetto riepilogativo dei giustificativi di spesa e pagamento Sezione Elenco fatture oggetto di rendicontazione**
 - si riferiscono unicamente a spese ammissibili ai sensi del Bando/Avviso in oggetto;
- V. che sono stati rispettati tutti i regolamenti e le norme UE applicabili, tra cui quelle riguardanti gli obblighi in materia di appalti, concorrenza, aiuti di Stato, tutela dell'ambiente e pari opportunità ove applicabili;
- VI. che sono stati rispettati tutti gli obblighi relativi alle norme in materia di comunicazione, informazione e pubblicità del PR FESR Toscana 2021- 2027;

VII. che sono state adempiute tutte le prescrizioni di legge comunitaria, nazionale e regionale applicabili;

ALLEGA

unitamente alla presente la seguente documentazione debitamente compilata e sottoscritta:

- ☐ *Prospetto riepilogativo dei giustificativi di spesa e pagamenti¹*
- ☐ *giustificativi di spesa nel formato elettronico xml*
- ☐ *ALL 1B modulo antiriciclaggio e copia/e del/dei documento/i di identità (in corso di validità) e del Codice Fiscale del /dei titolare/i effettivo/i*

e si impegna a trasmettere all'O.I., in modalità telematica mediante caricamento su piattaforma dedicata nei termini e all'indirizzo da questi comunicato la seguente documentazione:

(selezionare cliccando sopra le caselle relative ai documenti allegati)

- ☐ Copia della presente istanza e degli allegati
- ☐ Copia della documentazione attestante i pagamenti della documentazione di spesa rendicontata
- ☐ Copia degli estratti conto da cui risultano i movimenti per i pagamenti di cui al punto 2
- ☐ Copia della Relazione Tecnica finale
- ☐ All 2_Dichiarazione mantenimento requisiti
- ☐ All 2 _bis Dichiarazione in merito ai versamenti di cui ai punti a), b) e c) del paragrafo 4_2_14 del bando
- ☐ All 4 Dichiarazioni affini familiari beneficiario
- ☐ All 5 Dichiarazione di cumulo
- ☐ All 6 Dichiarazione iva
- ☐ All 7 Dichiarazioni Caporalato
- ☐ Dichiarazione fatture digitali - annullamento
- ☐ Dichiarazione cedolini digitali -annullamento
- ☐ All 10 B1 revisore
- ☐ All 10 B2 revisore

¹ Il prospetto fornito nella versione **Libreoffice calc** dovrà essere trasmesso nel formato .pdf e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria;

- ☐ All 11 lettera incarico revisore
- ☐ Modello di Perizia
- ☐ All 13 Moduli costo orario medio (CPA CPA_ PAR CPB CPN)
- ☐ All 13 Bis Time sheet
- ☐ All 14 Modulo costo personale a percentuale fissa (CPF)
- ☐ All 15 Dichiarazione ambientale servizi hosting e cloud
- ☐ All 16 Dichiarazione ambientale servizi partecipazione a fiera (1)
- ☐ All 17 Dichiarazione elenco manifestazioni fieristiche
- ☐ All 19 Scheda fornitore
- ☐ All 20 Servizi di consulenza prospetto riassuntivo delle tariffe applicate
- ☐ All 20 bis dich_fornitore_precedenti contratti
- ☐ All 21 Time sheet consulenti
- ☐ Modello_Autocertificazione_Stato_Famiglia_informazioni
- ☐ Modello_Dichiarazione sostitutiva di iscrizione alla CCIAA
- ☐ Altro (specificare)

e si impegna altresì a fornire ogni altra documentazione attinente il progetto oggetto di agevolazioni e/o il mantenimento dei requisiti di ammissibilità del beneficiario che l'Organismo Intermedio dovesse richiedere, anche a titolo di soccorso istruttorio, per le verifiche di Sua competenza.

E' CONSAPEVOLE

che ove l'ORGANISMO INTERMEDIO, a seguito di controlli a campione anche in loco o altro Organo di vigilanza e/o controllo e/o Polizia ravvisi irregolarità e/o errori sulla spesa rendicontata con la presente istanza o con eventuali precedenti istanze a SAL, o violazione degli obblighi previsti dal bando o dalla normativa di riferimento, il contributo correlato eventualmente erogato e indebitamente percepito dal beneficiario dovrà essere da questi tempestivamente restituito salve eventuali maggiorazioni di legge e salve le eventuali determinazioni e segnalazioni conseguenti.

Luogo Data

Il Legale Rappresentante
documento firmato digitalmente