

LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SUBENTRO SU FINANZIAMENTO ROTATIVO GIA' EROGATO A SALDO

L'impresa dovrà compilare in ogni sua parte e firmare digitalmente il modulo denominato “*DOMANDA DI DI SUBENTRO PER FINANZIAMENTI ROTATIVI GIA' EROGATI A SALDO*” qui allegato¹.

Dovrà essere obbligatoriamente indicato il numero operazione (FT-xxxx) ovvero il riferimento riportato nella delibera di concessione o nell'avviso di pagamento/sollecito che l'impresa riceve a mezzo pec dal gestore prima di ogni scadenza della rata o a seguito di rate insolute.

Le domande saranno istruite sulla base di quanto previsto nel bando di concessione relativo al finanziamento oggetto di subentro, consultabile anche negli allegati della pagina https://www.sviluppo.toscana.it/fondi_rotativi_var.

L'impresa dovrà obbligatoriamente allegare inoltre il documento denominato “*Dichiarazione attestante il/i titolare/i effettivo/i e Dichiarazione di consenso del trattamento dei dati personali*”, presente nella documentazione allegata.

La domanda dovrà essere firmata digitalmente (o, in mancanza di firma digitale, accompagnata da copia di un documento di identità in corso di validità) e completa di bollo (ai sensi del DPR 642/72, trattandosi di nuova istanza).

La richiesta, debitamente compilata, firmata e completa degli allegati dovrà essere inviata a mezzo pec al seguente indirizzo: **asa-controlli@cert.sviluppo.toscana.it**

In fase di istruttoria Sviluppo Toscana potrà chiedere all'impresa precisazioni ed integrazioni alla documentazione inviata.

¹ Per le domande di subentro su finanziamenti non ancora erogati a saldo l'istanza deve essere presentata unitamente alla domanda di erogazione a saldo utilizzando la relativa modulistica.