

**Ordinanza Commissariale n. 66 del 28/06/2024 - Eventi meteorologici novembre 2023
(rendicontazione)**

Manuale integrativo per la rendicontazione della spesa

I soggetti richiedenti l'intervento di cui al presente provvedimento, possono presentare istanza di erogazione una volta **completati gli interventi di ripristino**, caricando la relativa documentazione di spesa di cui al punto 5.1. delle disposizioni sul portale web di Sviluppo Toscana a partire dalle ore 10:00 del 01/07/2024 al seguente [link]

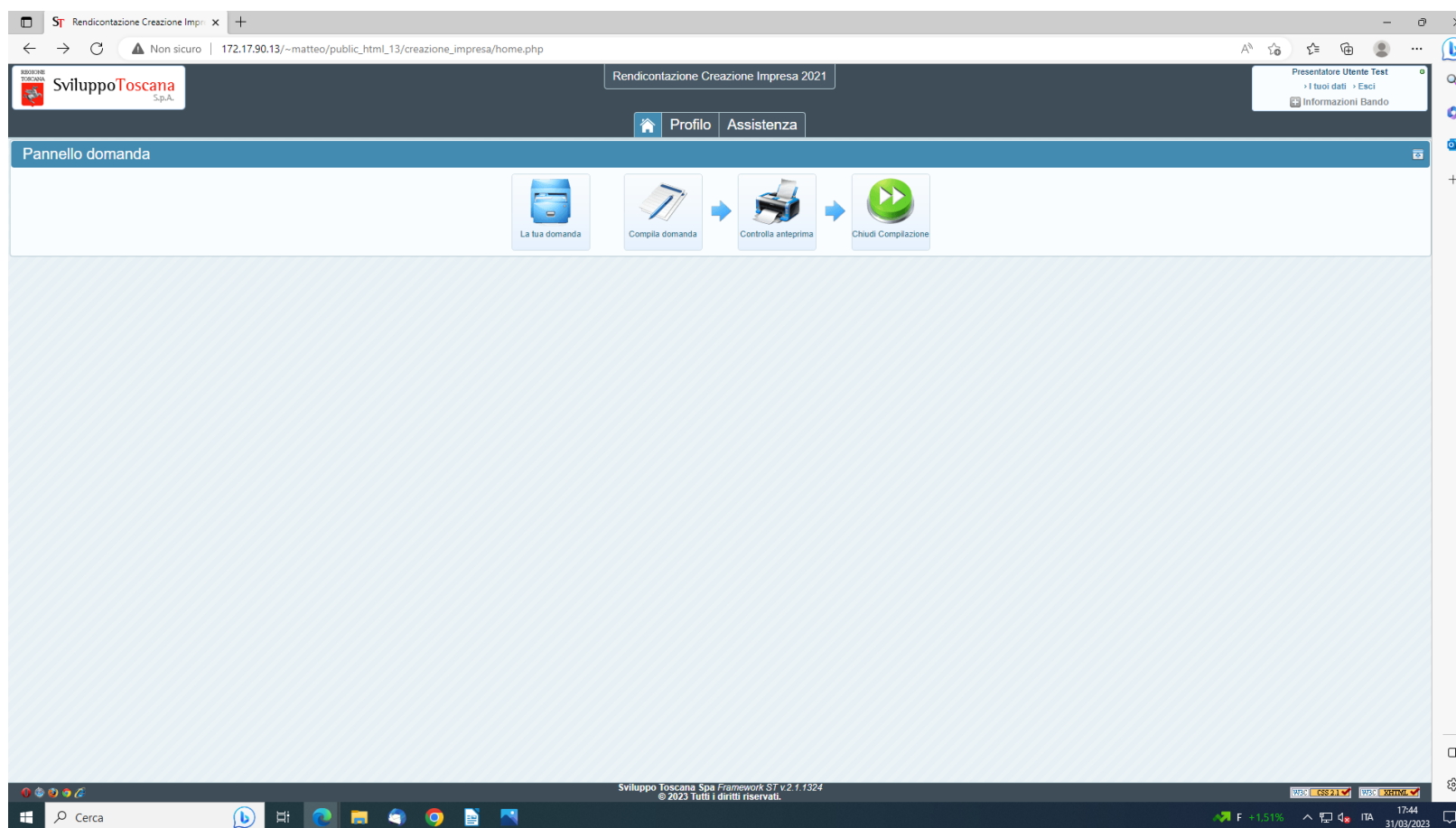
https://accessosicuro.sviluppo.toscana.it/rendicontazione/alluvione_ordinanza

Nella pagina di accesso selezionare “accedi al sistema” e inserire le credenziali in vostro possesso inviate a mezzo pec da Sviluppo Toscana;



Dopo aver premuto su 'Accedi al Sistema' si aprirà la pagina seguente: **Pannello Domanda**.
Da questa pagina l'utente ha la possibilità di accedere alle seguenti operazioni:

- 1) LA TUA DOMANDA
- 2) COMPILA DOMANDA
- 3) CONTROLLA ANTEPRIMA
- 4) CHIUDI COMPILAZIONE



1) Digitando l'icona 'La tua domanda': l'utente ha la possibilità di visualizzare la pagina con i 'dati di sintesi del progetto', le informazioni sul Soggetto e i Controlli automatici da verificare prima della chiusura della compilazione.
Alla prima apertura gli esiti dei controlli automatici saranno **Falliti**, successivamente, dopo l'inserimento dell'apposita documentazione l'esito diventerà **Superato**

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
> I tuoi dati > Esci
Informazioni Bando

Profilo Assistenza

Dati di sintesi del Progetto: Scheda C1 - 11.11112023.253000003

Acronimo	Scheda C1 - 11.11112023.253000003
CUP ST	11.11112023.253000003 BDI
CUP CIPE	D15C24000160001
Soggetto Capofila	VANNONI LEONARDO
Data di Presentazione	Domanda non ancora presentata
Stato attuale della Domanda	Domanda in compilazione
Esito Procedimento	In procedimento con Ordinanza Commissariale n. 66 del 28/06/2024

Soggetto

È possibile ordinare per una o più colonne premendo sull'intestazione. Per ordinare secondo più colonne cliccare sull'intestazione tenendo premuto il tasto Maiuscolo (Shift).

Ragione Sociale	Tipologia	Rappresentante Legale	Username	Stato del Soggetto
VANNONI LEONARDO	Impresa...	Leonardo Vannoni	utente124	In Compilazione

Inizio Precedente 1 Successiva Fine

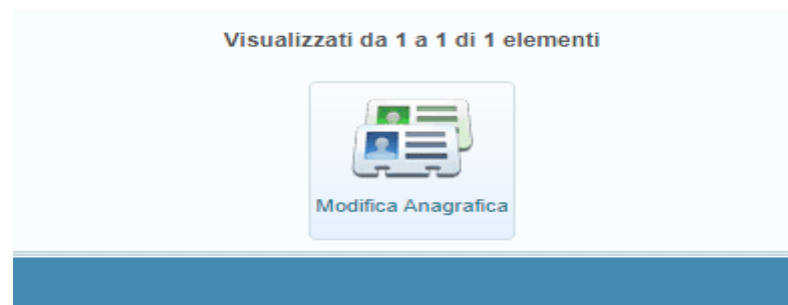
Visualizzati da 1 a 1 di 1 elementi

Modifica Anagrafica

Controlli automatici da verificare prima della chiusura della compilazione

Soggetto	Scheda	Controllo	Esito
VANNONI LEONARDO	Documenti Richiesti	È presente il documento "Dichiarazione di titolare effettivo firmata digitalmente ed accompagnata da documento d'identità in corso di validità (per persone fisiche e liberi professionisti allegare solo documento d'identità)"	Fallito
VANNONI LEONARDO	Documenti Richiesti	È presente il documento "Perizia danni (firmata digitalmente)"	Fallito
VANNONI LEONARDO	Documenti Richiesti	È presente il documento "Dichiarazione di indipendenza del perito (firmata digitalmente)"	Fallito
VANNONI LEONARDO	Domanda di Saldo	La scheda è compilata nella sua interezza	Fallito
VANNONI LEONARDO	Domanda di Saldo	L'importo spese complessivo corrisponde al totale rendicontato	Fallito
VANNONI LEONARDO	Mantenimento Requisiti	La scheda è compilata nella sua interezza	Fallito
VANNONI LEONARDO	Budget	Il Budget è stato caricato	Superato
VANNONI LEONARDO	Dati Anagrafici	La scheda è compilata nella sua interezza	Fallito

Cliccando l'icona '**Modifica anagrafica**' posta al centro della pagina:



l'utente ha la possibilità di accedere alla sezione seguente, ove ha facoltà di modificare i dati in elenco e di sottoporre a validazione tali dati modificati mediante il pulsante 'Invia Richiesta':

Sezione Anagrafica del Soggetto

Selezionare il tipo di Soggetto

Tipo Soggetto: ★ ⓘ

Dopo avere effettuato la scelta, la pagina sarà ricaricata mostrando tutti i dati da inserire.

Dichiarazioni sul Soggetto

Dimensione: ★

Il Soggetto ha Imprese associate?: ★ SÌ ☐ NO ☒

Il Soggetto ha Imprese collegate?: ★ SÌ ☐ NO ☒

L'Impresa redige conti consolidati?: ★ SÌ ☐ NO ☒

Dati anagrafici del Soggetto

Codice fiscale: ★

Partita iva italiana:

Denominazione: ★

Soggetto a ritenuta di acconto?: ★ SÌ ☒ NO ☐

Numero REA:

Matricola INPS:

Posizione INAIL:

2) cliccando l'icona 'Compila Domanda':

si apre la schermata sottostante, ovvero la 'sezione 'anagrafica', che l'utente deve compilare e chiudere cliccando il pulsante 'salva'.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
> I tuoi dati > Esci
SALVA SCHEDA

Compilazione della domanda

Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

Anagrafica
Budget
Rendicontazione spese ammissibili
Dichiarazioni
Documenti
Dichiarazione di Spesa

Sezione: Anagrafica Scheda: Dati Anagrafici

DATI ANAGRAFICI

Il/La sottoscritto/a: **Leonardo Vannoni**
nato a: **Firenze**
il: **09/03/1969**
Residente in
Provincia
Selezionare
Via e n.
CAP
in qualità di legale rappresentante del/della/dell' **Impresa Individuale / Libero Professionista: VANNONI LEONARDO**
con sede legale in: **Campi Bisenzio**
Provincia: **FI**
Via e n.: **Via Filippo Turati 5**
CAP: **50013**
CF: **VNNLRD69C09D612J**
P.Iva e Nr. Iscrizione Registro Imprese: **04238350484**
Presso la CCIAA con Numero REA:
Forma Giuridica
Selezionare

L'utente nella sezione successiva '**Budget**' troverà il quadro economico del progetto importato dal modello C1

In caso di eventuali risarcimenti assicurativi o altri aiuti deve essere compilato l'importo totale ricevuto e proseguire con il pulsante 'salva'.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
> I tuoi dati > Esci
SALVA SCHEDA

Compilazione della domanda

Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

Anagrafica
Budget
Rendicontazione spese ammissibili
Dichiarazioni
Documenti
Dichiarazione di Spesa

Sezione: Budget Scheda: Caricamento budget di spesa

CARICAMENTO BUDGET DI SPESA		
Voce di spesa (1)	Spesa ammessa	Contributo (2)
A - ripristino strutturale e funzionale dell'immobile danneggiato, delle aree e fondi esterni e delle pertinenze	5100.00	5100.00
B.1 - ripristino o sostituzione dei macchinari e delle attrezzature danneggiati o distrutti	5400.00	5400.00
B.2 - riacquisto di scorte di materie prime, semilavorati e prodotti finiti danneggiati o distrutti e non più utilizzabili	2500.00	2500.00
B.3 - ripristino o sostituzione di arredi locali ristoro e relativi elettrodomestici strettamente connessi all'immediata ripresa della capacità produttiva dell'attività economica e produttiva extra-agricola ed indispensabili per legge	0.00	0.00
B.4 - sostituzione o riparazione dei beni mobili registrati che rappresentano oggetto o bene strumentale per l'esercizio esclusivo dell'attività economica e produttiva	0.00	0.00
B.5 - ripristino o sostituzione di impianti del ciclo produttivo	0.00	0.00
C.1 - delocalizzazione dell'immobile distrutto o danneggiato e dichiarato inagibile sede dell'attività (o che costituisce attività), tramite affitto temporaneo di un immobile o altra soluzione temporanea (es. container), ricostruzione in sito o in altro sito della medesima Regione, acquisto nuova sede	0.00	0.00
Totale	13000.00	13000.00

Eventuale risarcimento assicurativo o altri aiuti ricevuti(3):
0

(1): per la puntuale definizione dei contenuti di dettaglio delle spese ammissibili fa fede il Bando.

(2): Il contributo massimo concedibile è pari a euro 20.000,00 per ogni attività economica produttiva, eventualmente anche quale somma riferita ai danni dichiarati su più unità locali e corrispondente a più moduli C1.

(3): Ai sensi del bando, il contributo effettivamente concedibile, fermo restando il limite di Euro 20.000,00, non potrà comunque essere superiore alla differenza tra il valore totale del danno quantificato e l'indennizzo percepito o altri aiuti ricevuti.

SALVA

L'utente deve poi compilare la sezione **Rendicontazione spese ammissibili**, avendo cura di caricare i dati dei giustificativi di spesa (fatture, altro) e relativa documentazione di pagamento nelle apposite caselle

SviluppoToscana S.p.A. Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale Presentatore Leonardo Vannoni > I tuoi dati > Esci

Compilazione della domanda

Anagrafica Budget **Rendicontazione spese ammissibili** Dichiarazioni Documenti Dichiarazione di Spesa

Sezione: Rendicontazione spese ammissibili Scheda: Rendicontazione spese ammissibili

AGGIUNGI GIUSTIFICATIVO DI SPESA

Progressivo Documento: 1

Tipo giustificativo
Selezionare
Voci di spesa
Selezionare
Titolo di spesa
Scegli file | Nessun file selezionato
Giustificativo di pagamento
Scegli file | Nessun file selezionato
Documentazione aggiuntiva a supporto della spesa (Es. contratto, preventivo ...)
Scegli file | Nessun file selezionato

AGGIUNGI GIUSTIFICATIVO

VANNONI LEONARDO

Inizio Precedente Successiva Fine

Visualizzati da 0 a 0 di 0 elementi

Cerca...

Progressivo giustificativo	Voci di spesa	Tipo giustificativo	Estremi documento di spesa	Titolo di spesa	titolo di spesa	Importo sul progetto	Azioni
Nessun dato presente nella tabella							
						0€ (0€ totali)	0€ (0€ totali)

Riepilogo del Piano Finanziario

	Budget in vigore	Importo imputato al progetto	Budget Residuo
A - ripristino strutturale e funzionale dell'immobile danneggiato, delle aree e fondi esterni e delle pertinenze	5100.00	0.00	5100.00
B.1 - ripristino o sostituzione dei macchinari e delle attrezzature danneggiati o distrutti	5400.00	0.00	5400.00
B.2 - riacquisto di scorte di materie prime, semilavorati e prodotti finiti danneggiati o distrutti e non più utilizzabili	2500.00	0.00	2500.00
B.3 - ripristino o sostituzione di arredi locali ristoro e relativi elettrodomestici strettamente connessi all'immediata ripresa della capacità produttiva dell'attività economica e produttiva extra-agricola ed indispensabili per legge	0.00	0.00	0.00
B.4 - sostituzione o riparazione dei beni mobili registrati che rappresentano oggetto o bene strumentale per l'esercizio esclusivo dell'attività economica e produttiva	0.00	0.00	0.00
B.5 - ripristino o sostituzione di impianti del ciclo produttivo	0.00	0.00	0.00
C.1 - delocalizzazione dell'immobile distrutto o danneggiato e dichiarato inagibile sede dell'attività (o che costituisce attività), tramite affitto temporaneo di un immobile o altra soluzione temporanea (es. container), ricostruzione in sito o in altro sito della medesima Regione, acquisto nuova sede	0.00	0.00	0.00
Totali			
Totale spese ammissibili		0.00	
Totale di progetto	13000.00	0.00	13000.00

I dati dei giustificativi inseriti verranno riepilogati automaticamente nella tabella nella parte inferiore della pagina.

L'utente deve compilare la sezione **Dichiarazioni** e chiudere cliccando il pulsante 'salva'.

REGIONE
TOSCANA

SviluppoToscana
S.p.A.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
> I tuoi dati > Esci
SALVA SCHEDA

Compilazione della domanda

Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

Anagrafica
Budget
Rendicontazione spese ammissibili
Dichiarazioni
Documenti
Dichiarazione di Spesa

Sezione: Dichiarazioni Scheda: Mantenimento Requisiti

MANTENIMENTO REQUISITI

PREMESSO

- che l'impresa ha presentato domanda di contributo per l'immediata ripresa delle attività economiche e produttive presentando l'apposito modello C1 "Riconoscimento dei danni subiti e domanda di contributo per l'immediata ripresa delle attività economiche e produttive";

per un danno dichiarato di euro
13000.00

ed un contributo di euro
13000.00

avvalendosi della disposizione di cui all'art. 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

☐ di essere impresa attiva e non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coattiva, liquidazione volontaria, scioglimento e liquidazione, concordato preventivo, ed ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, fatta eccezione per il concordato preventivo con continuità aziendale e l'accordo di ristrutturazione dei debiti;

☐ di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC);

☐ di non avere ricevuto altri aiuti o indennizzi assicurativi per gli stessi beni oggetto del contributo, salvo quanto specificato al paragrafo 4;

☐ dichiara inoltre che ad oggi sussistono i requisiti di accesso al contributo dichiarati con il modulo C1, con particolare riferimento alle Sezioni da 4 a 10 dello stesso.

SALVA

L'utente deve successivamente accedere alla sezione '**Documenti**', in cui caricherà tutte le dichiarazioni in elenco, reperibili ove necessario, cliccando sul "qui" del Modello disponibile relativo


The screenshot displays the 'Documenti' section of the SviluppoToscana web application. The header includes the company logo, the title 'Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale', and the user profile 'Presentatore Leonardo Vannoni'. A navigation bar contains tabs for 'Anagrafica', 'Budget', 'Rendicontazione spese ammissibili', 'Dichiarazioni', 'Documenti' (selected), and 'Dichiarazione di Spesa'. A red warning banner at the top states: 'Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!'. The main content area is titled 'DOCUMENTAZIONE RICHIESTA' and lists several required documents, each with a 'Modello disponibile qui' link and a file selection button:

- Quietanza liberatoria relativa all'indennizzo assicurativo** già percepito unitamente alla perizia redatta dalla compagnia di assicurazioni con dettaglio delle spese oggetto del rimborso. (Scegli file | Nessun file selezionato)
- Attestazione relativa all'applicazione della ritenuta d'acconto al del 4%**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Dichiarazione di titolare effettivo firmata digitalmente ed accompagnata da documento d'identità in corso di validità** (per persone fisiche e liberi professionisti allegare solo documento d'identità). (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- (in caso di richiesta di anticipo) dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. del soggetto beneficiario attestante la regolare rendicontazione della spesa (firmata digitalmente)**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Perizia danni (firmata digitalmente)**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Dichiarazione di indipendenza del perito (firmata digitalmente)**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Autorizzazione del proprietario al ripristino dei danni all'immobile**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Dichiarazione annullamento fatture elettroniche**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'imposta sul valore aggiunto (IVA)**. (Modello disponibile qui | Scegli file | Nessun file selezionato)

A large red 'SALVA' button is positioned at the bottom right of the form area.

Al termine del caricamento i dati saranno salvati cliccando il comando 'Salva'.

Nel caso in cui l'utente avesse necessità di inserire documenti ulteriori, può farlo accedendo alla sezione **'Documenti/Documentazione aggiuntiva'**.

**SviluppoToscana**
S.p.A.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
» I tuoi dati » Esci
SALVA SCHEDA

Compilazione della domanda

✖ Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

≡ Anagrafica

≡ Budget

≡ Rendicontazione spese ammissibili

≡ Dichiarazioni

≡ Documenti

≡ Dichiarazione di Spesa

🏠

Sezione: Documenti Scheda: Documentazione Aggiuntiva

DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA

Descrizione File	File da caricare
<input type="text"/>	<div>Scegli file</div> <div>Nessun file selezionato</div>

AGGIUNGI NUOVO CAMPO UPLOAD

SALVA

L'utente infine accede alla sezione

Dichiarazione di spesa, recante i dati consuntivi del progetto.

L'utente deve popolare i campi evidenziati in rosso. I dati saranno salvati cliccando il pulsante 'Salva'.

SviluppoToscana
S.p.A.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
+ I tuoi dati + Esri
SALVA SCHEDA

Compilazione della domanda

Per uscire dalla modalità a schermo intero, premi F11

Importante: È OBBLIGATORIO SALVARE la scheda premendo il bottone SALVA in fondo alla pagina! Se non viene premuto tale bottone tutti i dati andranno persi!

AnagraficaBudgetRendicontazione spese ammissibiliDichiarazioniDocumentiDichiarazione di Spesa

Sezione: Dichiarazione di Spesa Scheda: Domanda di Saldo

DICHIARAZIONE DI SPESA A TITOLO DI SALDO

in merito alla rendicontazione di spesa relativa alla: Scheda C1 - 11.11112023.253000003
avente Codice Progetto Sviluppo Toscana: 11.11112023.253000003
ammessa a finanziamento
per un costo ammissibile di euro
13000.00
ed un contributo di euro
13000.00

DICHIARA

- che la sottoscritta impresa ha sostenuto spese ammissibili per un importo complessivo di €
0.00
pari al
0.00
% della suddetta spesa ritenuta ammissibile, come comprovato dai documenti di spesa fiscalmente regolari e quietanzati allegati alla presente domanda;
- che la documentazione di spesa allegata in formato digitale alla presente richiesta di erogazione costituisce copia conforme all'originale

RICHIEDE

Ferogazione dell'importo di
€
Intestatario C/C
presso la Banca
Filiale/Agenzia n.
Via
Codice IBAN

ai sensi dell'art. 1 commi 422 e seguenti della Legge n. 208/2015

Per la richiesta di acconto

L'utente deve impostare l'intenzione di richiedere l'acconto nella scheda Anagrafica e dovrà allegare la dichiarazione sostitutiva nei Documenti Richiesti:

RICHIESTA ACCONTO

Intende
 Selezionare ▼

richiesta di erogazione dell'acconto del 70%, allegando la dichiarazione sostitutiva ex artt. 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 prevista dal bando.

SALVA

3) tornare alla Home e digitando l'icona 'Controlla anteprima':

l'utente ha la possibilità di visualizzare i documenti generati con i dati inseriti.

Alluvione 2023 Ordinanza Commissariale

Presentatore Leonardo Vannoni
 • I tuoi dati • Esci
 Informazioni Bando

Home | Profilo | Assistenza

Dichiarazioni della Domanda

Si consiglia di controllare l'anteprima di ogni dichiarazione della domanda e verificarne i suoi dati prima di procedere alla chiusura della stessa.

Nome Allegato	Azioni
DOMANDA DI EROGAZIONE A TITOLO DI SALDO	Anteprima
MANTENIMENTO REQUISITI	Anteprima
RENDICONTAZIONE	Anteprima
DOCUMENTAZIONE RICHIESTA	Anteprima
BUDGET	Anteprima
DOCUMENTAZIONE COMPLETA	Anteprima
INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (GDPR)	Anteprima

ATTENZIONE: ULTIMO PASSAGGIO PER PRESENTARE LA DOMANDA

4) digitando l'icona 'Chiudi compilazione':

Verrà generato un file in formato pdf e così come generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa beneficiaria e successivamente ricaricato sulla piattaforma on line, avendo infine cura di chiudere definitivamente la procedura premendo il pulsante "PRESENTA DOMANDA".

